

Тюменская обл. Уватский р-н.
с. Уват
(место составления акта)

“14” сентября 2018 г.
(дата составления акта)
14 ч 00 м
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 2

По адресу/адресам: Тюменская обл. Уватский район, с. Уват, ул. Ленина, д. 77
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжение (приказ) от 29 августа 2018 г. №2

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения
Уватского муниципального района», с. Уват

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“12”	сентября	2018	г. с	10	час.	00	мин. до	13	час.	00	мин.	Продолжительность	3
“13”	сентября	2018	г. с	10	час.	00	мин. до	13	час.	00	мин.	Продолжительность	3
“14”	сентября	2018	г. с	10	час.	00	мин. до	13	час.	00	мин.	Продолжительность	3

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 рабочих дня (9 часов).

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: отделением государственного технического осмотра автотранспортных средств и регистрационно-экзаменационной работы ГИБДД УМВД России по Тюменской обл.

ОМВД России по Уватскому району

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

Слинкина Наталья Александровна 30.08.2018 г., 09 ч. 25 мин.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Тамаров Александр Викторович государственный инспектор БДД группы ГИБДД РЭР и ТН АМТС ОМВД России по Уватскому району

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования)

При проведении проверки присутствовали: Механик – Захаров Евгений Михайлович

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Сведения о результатах проверки, том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения:

1. Количество автомобилей, находящихся в эксплуатации (в т.ч. по договору аренды): всего: 6 (0), из них: легковых 3 (0); автобусов 0 (0); грузовых 0 (0), в т.ч. специализированных 2 (0); специальных 1 (0); прицепов 0 (0).

2. Организация деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения.

2.1. Наличие специалистов для осуществления перевозочной деятельности:

механик Захаров Евгений Михайлович

2.1.2. Обеспечение контроля за выполнением должностными лицами возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности дорожного движения: Захарова Евгения Михайловича приказ №17/7 от 09.01.2018 г..

2.2. Наличие плана мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации (абзац 1 пункта 6 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом): в наличии.

2.3. Организация сверки с органами ГИБДД, обеспечение учета ДТП и нарушений ПДД сверки с ГИБДД проводятся.

3. Обеспечение профессиональной надёжности водителей.

Количество водителей: 3.

3.1. Обеспечение порядка приёма на работу (фамилии и инициалы, г.р.; наличие водительского удостоверения с соответствующими категориями, стажа работы, трудовых договоров; наличие личных карточек водителей, ведение учета, предусмотренных в них сведений): имеются.

3.2. Стажировка водительского состава: не организована.

3.3. Контроль за соблюдением сроков медицинского освидетельствования водителей должностная обязанность механика.

3.4. Организация проведения предрейсовых и послерейсовых медосмотров водителей в порядке, определяемом Минздравом РФ (наличие своего медпункта, медицинских работников и лицензии на медиц. деятельность, при отсутствии наличие договора): организована, ГБУЗ Тюменской области «Областная больница №20» с. Уват. Договор №56п/18.

3.4.1. Проведение предрейсовых медосмотров: организован.

3.4.2. Учёт их проведения (наличие и ведение журнала) ведётся.

3.5. Наличие на ТС контрольных устройств (тахографов): не требуется.

3.6. Организация проведения инструктажей по БД, их учёт, наличие инструкций: организовано, приказ № 13/1 от 09.01.2018 г. .

4. Обеспечение эксплуатации транспортных средств в технически исправном состоянии.

4.1. Результаты проверки технического состояния автотранспорта (наличие ТО, полисов ОСАГО) технический осмотр транспортных средств проведен, полисы ОСАГО в наличии.

4.2. Организация контроля технического состояния ТС (наличие КТП и его оснащённость контрольно-измерительным инструментом, при отсутствии - наличие договора): КТП отсутствует, контрольно-измерительный инструмент отсутствует, договор на техническое обслуживание и ремонт автомобилей заключены, предрейсовый технический осмотр автомобилей проводится.

4.3. Наличие производственной и кадровой базы для проведения ТО и ремонта транспортных средств (при отсутствии производственной базы наличие договора и его выполнение): договор на техническое обслуживание и ремонт автомобилей заключены с АО «Тюмень-АВТОВАЗ», ООО

«МЕХАНИК».

4.4. Наличие и ведение учётной документации по ТО и ремонту транспортных средств (графики ТО, лицевые карты, СК, акты выполненных работ и т.п., учёт неисправностей и контроль устранения): имеется график ТО, акты выполненных работ, учёт неисправностей ведётся в соответствующем журнале..

выявлены нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлено несоблюдение режима труда и отдыха водителями: Кашикаровым А.В. путевой лист № 379 от 20.07.2018 г., Бакшеевым В.А. путевой лист №389 от 27.07.2018 г., Веденевым С.Н. путевой лист № 402 от 30.07.2018 г. Нарушение п. 9 (при суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) водителей не может превышать 10 часов) приказ МинТранса РФ №15 от 20.08.2004 г. «Об утверждении положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей».

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

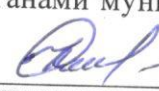
не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

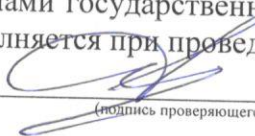
не выявлено

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Распоряжение о проведение плановой проверки


№2 от 29.08.2018 г., копии путевых листов № 379 от 20.07.2018 г., №389 от 25.08.2018 г.,

Кроссман 72AP988 282 от 14.09.18.

Котисовичи 1881007217000 3337843

№ 402 от 30.07.2018 г.

Подписи лиц, проводивших проверку:


А.В.Тамаров

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“14” сентября 2018 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)