Приложение к приказу

АУ «КЦСОН Уватского

муниципального района»

от 01 июля 2019 г. № 00

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о пункте с**оциального проката** технических средств реабилитации автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» (далее - Положение) устанавливает порядок работы пункта социального проката технических средств реабилитации автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» (далее - пункт проката) и условия проката технических средств реабилитации (далее - ТСР), предназначенного для оказания социальной услуги по временному обеспечению техническими средствами реабилитации и адаптации граждан, в том числе инвалидов (детей-инвалидов), проживающих на территории Уватского муниципального района.

1.2. Положение о пункте с**оциального проката** технических средств реабилитации автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» (далее по тексту Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Тюменской области от 03.10.2014 г. № 510 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг в Тюменской области», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» утвержденного распоряжением администрации Уватского муниципального района (далее по тексту Учредитель).

1.3. Пункт проката создается на базе автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» (далее - Учреждение) в службе сопровождения по месту жительства. Пункт проката не является самостоятельным структурным подразделением Учреждения и входит в состав службы сопровождения по месту жительства (далее - Служба).

1.4. Пункт проката руководствуется в своей деятельности Уставом Учреждения, положением о службе сопровождения по месту жительства, настоящим Положением о пункте проката.

1.5. Деятельность Пункта проката является иной приносящей доход деятельностью Учреждения и осуществляется на основании Положение о внебюджетной деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» утвержденного приказом автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» от 09.01.2017 г. № 27.

1.6. Услуги по временному обеспечению ТСР предоставляются гражданам, нуждающимся в ТСР по медицинским показаниям.

1.7. Право внеочередного пользования услугами Пункта проката имеют:

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;

- ветераны Великой Отечественной войны.

1.8. Оснащение Пункта проката ТСР осуществляется за счет средств Учреждения (приложение № 3 к Положению).

1.9. Отношения между Учреждением и гражданином регулируются договором о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации (далее - Договор).

Договор заключается на срок до одного года. По соглашению сторон Договор может быть возобновлен на новый срок.

По истечении срока, указанного в Договоре, техническое средство реабилитации возвращается гражданином в Пункт проката.

1.10. Учреждение представляет в Межрайонное управление социальной защиты населения Уватского, Вагайского районов, ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о предоставленных услугах Пунктом проката (приложение № 1 к Положению).

**2. Организация деятельности Пункта проката**

2.1. Руководитель Учреждения создает условия для организации деятельности Пункта проката и выделяет помещение для хранения ТСР.

2.2. Руководителем Учреждения определяется материально ответственное лицо, с которым заключается договор о полной материальной ответственности по приему, хранению, выдаче ТСР.

2.3. Руководство работой Пункта проката осуществляется руководителем Службы.

2.4. Учет ТСР, выданных гражданам, ведется в Журнале учета выданных ТСР (приложение № 2 к Положению).

**3. Порядок предоставления ТСР**

3.1. ТСР предоставляется во временное пользование на основании личного заявления гражданина и/или законного представителя (далее - заявитель) (приложение № 5 к Положению) и Договора (приложение № 7 к Положению).

3.2. ТСР выдаются по предъявлении следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;

- документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (пребывания) в Уватском муниципальном районе (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

- согласия на обработку персональных данных (приложение № 6 к Положению).

В случае подачи документов законным представителем заявителя дополнительно предъявляется документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

3.3. ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности ТСР производится в присутствии заявителя.

3.4. При выдаче ТСР заявителя знакомят с правилами эксплуатации и техники безопасности ТСР, в случае необходимости ему выдаются письменные инструкции о пользовании ТСР.

3.5. Предоставляя во временное пользование ТСР, Учреждение предупреждает заявителя об ответственности при повреждении и умышленной порче, утере выданного во временное пользование ТСР в соответствии с условиями Договора.

3.6. Заявитель уведомляет Учреждение о возникшей неисправности ТСР в процессе эксплуатации.

**4. Порядок оплаты услуг Пункта проката**

4.1. Пункт проката предоставляет заявителю во временное пользование ТСР за плату в соответствии с утвержденными Учреждением тарифами (приложение № 4 к Положению).

4.2. Расчеты за оказанные платные услуги осуществляется в соответствии с Прейскурантом тарифов на дополнительные услуги, утвержденным постановлением администрации Уватского муниципального района от 19.07.2013 № 122 и калькуляцией.

4.3. При получении ТСР заявитель вносит стоимость, предусмотренную Договором.

4.5. При возврате заявителем ТСР ранее срока, указанного в Договоре, Учреждение производит перерасчет за пользование ТСР по фактическому сроку проката. Число дней пользования ТСР исчисляется в календарных днях.

4.6. Если день возврата ТСР совпадает с выходным днем Учреждения, то ТСР должно быть возвращено в следующий за ним рабочий день.

4.7. Заявитель обязан вернуть ТСР в технически исправном состоянии и в срок, определенный Договором.

4.8. В случае утраты ТСР заявитель обязан возместить его оценочную стоимость.

**5. Решение споров и разногласий**

5.1. Все споры и разногласия между заявителями Учреждением, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1

к Положению о пункте с**оциального проката**

технических средств реабилитации

«АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»

**Информация автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района»**

**о предоставленных пунктом социального проката технических средств реабилитации, технических средств реабилитации услугах**

**за \_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория граждан | Количество человек (чел.) | | Выданные ТСР | | | | |
| за отчетный квартал | с начала года | Наименование | Количество (шт.) | Тариф (руб.) | Фактические доходы (руб.) | |
| за отчетный квартал | с начала года |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор |  | Н.А. Слинкина |
|  |  |  |
| Главный бухгалтер |  | Р.Х. Созонова |

М.П.

Приложение № 2

к Положению о пункте с**оциального проката**

технических средств реабилитации

«АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»

**Журнал учета выданных технических средств реабилитации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Ф.И.О. | Адрес места фактического проживания | Категория | Наименование ТСР | Номер, дата договора | Срок возврата по договору | Причина досрочного возврата ТСР (дата, способ уведомления о досрочном возврате) | Подпись гражданина (законного представителя) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Положению о пункте с**оциального проката**

технических средств реабилитации

«АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»

**Технических средств реабилитации, выдаваемых отдельным категориям граждан**

**во временное пользование**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование технических средств реабилитации |
| 1 | Кресло-коляска |
| 2 | Трость опорная |
| 3 | Трость складная |
| 4 | Костыли подмышечные |
| 5 | Костыли с опорой под локоть |
| 6 | Ходунки складные |
| 7 | Ходунки регулируемые по высоте |
| 8 | Противопролежневый матрац воздушный |

Приложение № 4

к Положению о пункте с**оциального проката**

технических средств реабилитации

«АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»

**Перечень услуг, оказываемых пунктом социального проката технических средств реабилитации отдельным категориям граждан во временное пользование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Еденица измерения | Тариф <\*>, руб. |
| 1 | Кресло-коляска | 1 единица в месяц | 279-00 |
| 2 | Трость опорная | 1 единица в месяц | 91-00 |
| 3 | Трость складная | 1 единица в месяц | 102-00 |
| 4 | Костыли подмышечные | 1 единица в месяц | 107-00 |
| 5 | Костыли с опорой под локоть | 1 единица в месяц | 92-00 |
| 6 | Ходунки складные | 1 единица в месяц | 131-00 |
| 7 | Ходунки регулируемые по высоте | 1 единица в месяц | 223-00 |
| 8 | Противопролежневый матрац воздушный | 1 единица в месяц | 196-00 |

\* Тарифы на дополнительные услуги утверждаются постановлением администрации Уватского муниципального района от 19.07.2013 № 122 и калькуляцией.

Приложение № 5

к Положению о пункте с**оциального проката**

технических средств реабилитации

«АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директору АУ «КЦСОН Уватского | | | | | |
| муниципального района» Н.А. Слинкиной | | | | | |
| от |  | | | | |
|  | | | | | |
| СНИЛС | | |  | | |
| Паспорт | | |  | | |
| серия: | | |  | | |
| номер: | | |  | | |
| выдан: | | |  | | |
|  | | | | | |
| дата выдачи: | | | | |  |
| Адрес: | |  | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| Телефон: | | | |  | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении технического средства

реабилитации во временное пользование

Прошу предоставить техническое средство реабилитации во временное пользование на период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |
| --- |
|  |
|  |

(Наименование технического средства реабилитации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |
| --- |
| 1. |
| 2. |
| 3. |

                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Приложение № 6

к Положению о пункте с**оциального проката**

технических средств реабилитации

«АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директору АУ «КЦСОН Уватского | | | | | |
| муниципального района» Н.А. Слинкиной | | | | | |
| от |  | | | | |
|  | | | | | |
| СНИЛС | | |  | | |
| Паспорт | | |  | | |
| серия: | | |  | | |
| номер: | | |  | | |
| выдан: | | |  | | |
|  | | | | | |
| дата выдачи: | | | | |  |
| Адрес: | |  | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| Телефон: | | | |  | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Данным заявлением предоставляю свое согласие автономному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» и в пользу третьих лиц на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от  7.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения меня техническими средствами реабилитации.

                                                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

                                                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение № 7

к Положению о пункте с**оциального проката**

технических средств реабилитации

«АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»

**Договор о предоставлении во временное пользование**

**технических средств реабилитации**

с. Уват «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Слинкиной Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| и гражданин | |  | |
|  | | | |
| (фамилия, имя, отчество гражданина пожилого возраста или инвалида, год рождения, группа инвалидности) | | | |
| паспорт |  | | |
| (серия, номер, когда и кем выдан) | | | |
|  | | | |
| зарегистрированный по адресу: | | |  |
|  | | | |
| (район, город, улица, дом, квартира) | | | |
|  | | | |
| (документ, на основании которого установлена необходимость в предмете проката) | | | |

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Учреждение обязуется согласно условиям настоящего Договора предоставить Получателю за плату во временное пользование технические средства реабилитации (далее-ТСР)

|  |
| --- |
|  |

(наименование ТСР, количество)

в полной исправности сроком на \_\_\_\_ месяцев с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

1.2. Оценочная стоимость ТСР, предоставленного по настоящему Договору, на основании балансовой стоимости оставляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

(сумма цифрами, прописью)

1.3. ТСР, предоставленные по настоящему Договору, используются в следующих целях

|  |
| --- |
|  |

1.4. Выдача ТСР, переданного во временное пользование, осуществляется в помещении Учреждения, транспортировка ТСР до места жительства Получателя производится Получателем за свой счет.

**2. Стоимость услуги Пункта проката**

2.1.За пользование ТСР Получатель при заключении Договора единовременно оплачивает Учреждению стоимость услуги проката согласно тарифам на прокат ТСР в размере

|  |
| --- |
|  |

(сумма цифрами и прописью)

в соответствии с Расчетом стоимости проката ТСР (приложение № 1 к Договору).

2.2. Оплата производится наличными денежными средствами в кассу Учреждения.

2.3. В случае досрочного возврата ТСР производится возврат соответствующей части полученной платы, исчисляя ее со дня, следующего за днем фактического возврата ТСР.

**3. Обязательства Сторон**

3.1. Обязанности Учреждения:

3.1.1. Передать Получателю ТСР в исправном состоянии на основании Акта приема-передачи ТСР, в котором отражается фактическое состояние ТСР и комплектация (приложение № 2 к Договору). После подписания Акта приема-передачи ТСР претензии к переданному по договору ТСР не принимаются.

3.1.2. Проверить исправность ТСР в присутствии Получателя.

3.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности ТСР, в случае необходимости выдать письменные инструкции о пользовании указанным ТСР.

3.1.4. При обнаружении недостатков, полностью или частично препятствующих пользованию ТСР, Учреждение обязано в течение 3 дней со дня обращения Получателя безвозмездно устранить недостатки на месте либо произвести замену ТСР другим аналогичным ТСР, находящимся в надлежащем состоянии. При отсутствии возможности для замены ТСР Получатель возвращает ТСР Учреждению.

3.1.5. Проводить капитальный и текущий ремонт ТСР.

3.2. Обязанности Получателя:

3.2.2. Поддерживать ТСР в исправном состоянии, пользоваться им в соответствии с его назначением, не предоставлять другим лицам, не производить разборку и ремонт ТСР, вернуть его по истечении срока, указанного в п. 1.1 Договора, Учреждению в исправном состоянии по Акту приема-передачи ТСР (приложение № 3 к Договору).

3.2.3. Оплатить Учреждению стоимость ремонта и транспортировки ТСР, если неисправность (повреждение) ТСР явились следствием нарушения Получателем правил эксплуатации и хранения.

3.2.4. Незамедлительно уведомить Учреждение об утрате или повреждении ТСР с момента свершения таких событий.

3.2.5. В случае утраты ТСР гражданин обязан возместить его оценочную стоимость, указанную в пункте 1.2 настоящего Договора.

**4. Возврат технического средства реабилитации**

4.1. Срок пользования ТСР исчисляется в календарных днях. Если день возврата совпадает с выходным днем, то ТСР должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

4.2. Получатель вправе отказаться от пользования ТСР, письменно предупредив Учреждение о своем намерении за десять дней до возврата.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. При просрочке возврата ТСР с момента окончания срока действия договора Получатель обязан оплатить неустойку в виде пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от оценочной стоимости ТСР за каждый день просрочки до дня возврата включительно. При этом сумма неустойки не может превышать оценочную стоимость ТСР. Выплата неустойки не освобождает Получателя от обязанности возврата ТСР.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5.4. Риск случайной утраты (повреждения, порчи) ТСР несет Получатель с момента передачи ТСР во временное пользование и до возврата в Учреждение.

**6. Порядок изменения и дополнения Договора**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.2. Учреждение может требовать досрочного расторжения Договора в следующих случаях:

- если Получатель пользуется ТСР не в соответствии с Договором или назначением ТСР;

- если Получатель умышленно или по неосторожности ухудшает состояние ТСР.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами путем переговоров. При невозможности достижения согласия между Сторонами споры разрешаются в судебном порядке.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Передача Получателем своих прав и обязанностей по настоящему Договору другому лицу, предоставление этого ТСР в безвозмездное пользование, внесение его в качестве имущественного вклада в хозяйственные товарищества и общества или паевого взноса в производственные кооперативы не допускаются.

**9. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учреждение | | |  | Получатель | | | | | | | | |
| АУ «КЦСОН Уватского муниципального района» | | |  |  | | | | | | | | |
| почтовый индекс | Тюменская область, Уватский район | |  | почтовый индекс | | |  | | | | | |
| 626170 | с. Уват, ул. Дзержинского, д. 17 | |  | 626184 | | |  | | | | | |
| АУ «КЦСОН Уватского муниципального района» | | |  | адрес по прописке (регистрации) | | | | | | | | |
| 8 (34561) 2-15-86, 2-17-49 | | |  |  | | | | | | | | |
| ОГРН 1077206002906, ИНН 7225005226, КПП 720601001 | | |  | номер телефона | | | | | | | | |
| Отделение по Тюменской области Уральского главного | | |  | ИНН |  | | | | | | | |
| управления Центрального Банка российской Федерации | | |  | СНИЛС |  | | | | | | | |
| УФК по Тюменской области (Администрация Уватского | | |  |  |  | | | | | | | |
| муниципального района, АУ «КЦСОН Уватского | | |  | Паспорт |  | | | № | | |  | |
| муниципального района») | | |  | Дата выдачи | |  | | | | Кем выдан | |  |
| БИК 047102001, р/с 407 018 109 657 715 000 32 | | |  |  | | | | | | | | |
| Директор | | |  |  | | | | | | | | |
|  | | Н.А. Слинкина |  |  | | | | |  | | | |
| подпись | | |  | подпись ФИО | | | | | | | | |

Приложение № 1  
к договору о предоставлении во временное  
пользование технических средств реабилитации

**Расчет стоимости проката технических средств реабилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технического средства реабилитации | Тариф, руб. | Срок, количество календарных дней | Стоимость проката, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждение |  | Получатель |
| Н.А. Слинкина |  |  |

Приложение № 2  
к договору о предоставлении во временное  
пользование технических средств реабилитации

**Акт**

**приема-передачи ТСР**

**по договору о предоставлении во временное пользование**

**технических средств реабилитации**

с. Уват «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Слинкиной Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| и гражданин | |  | |
|  | | | |
| (фамилия, имя, отчество гражданина пожилого возраста или инвалида, год рождения, группа инвалидности) | | | |
| паспорт |  | | |
| (серия, номер, когда и кем выдан) | | | |
|  | | | |
| зарегистрированный по адресу: | | |  |
|  | | | |
| (район, город, улица, дом, квартира) | | | |
|  | | | |
| (документ, на основании которого установлена необходимость в предмете проката) | | | |

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

В соответствии с договором о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Учреждение передало, а Получатель принял следующее ТСР:

|  |
| --- |
|  |
|  |

В результате осмотра вышеуказанных ТСР неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждение |  | Получатель |
| Н.А. Слинкина |  |  |

Приложение № 3  
к договору о предоставлении во временное  
пользование технических средств реабилитации

**Акт приема-передачи ТСР**

**по договору о предоставлении во временное пользование**

**технических средств реабилитации**

Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Слинкиной Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| и гражданин | |  | |
|  | | | |
| (фамилия, имя, отчество гражданина пожилого возраста или инвалида, год рождения, группа инвалидности) | | | |
| паспорт |  | | |
| (серия, номер, когда и кем выдан) | | | |
|  | | | |
| зарегистрированный по адресу: | | |  |
|  | | | |
| (район, город, улица, дом, квартира) | | | |
|  | | | |
| (документ, на основании которого установлена необходимость в предмете проката) | | | |

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем.

В соответствии с договором о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Получатель передал, а Учреждение приняло следующее ТСР:

|  |
| --- |
|  |
|  |

В результате осмотра вышеуказанных ТСР неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждение |  | Получатель |
| Н.А. Слинкина |  |  |