

Автономное учреждение  
**КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ УВАТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
(АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»)

**ПРИКАЗ**

28.07.2017 г

с.Уват

№ 183- ах

**Об антикоррупционной политике  
Автономного учреждения  
«Комплексный центр социального обслуживания населения  
Уватского муниципального района»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013, в целях предотвращения коррупции и соблюдения норм антикоррупционного законодательства сотрудниками и иными лицами, действующими от имени АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 28 июля 2017 года антикоррупционную политику АУ «КЦСОН Уватского муниципального района» (далее – учреждение) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Ответственными за реализацию антикоррупционной политики и входящих в состав рабочей группы по вопросам организации деятельности по профилактике и противодействию коррупции в учреждении назначить работников учреждения согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
3. Ответственной за мониторинг эффективности внедренных в учреждении мероприятий по предотвращению коррупции назначить заместителя директора Ершову Наталию Геннадьевну.
4. Руководителям структурных подразделений, специалисту отдела кадров Мальцевой Елене Николаевне:
  - в срок до 14 августа 2017 года ознакомить всех работников учреждения с антикоррупционной политикой, указанной в п. 1 настоящего приказа, под роспись;
  - в срок до 14 августа 2017 года обеспечить подписание каждым сотрудником учреждения обязательства о соблюдении норм антикоррупционного законодательства по форме согласно антикоррупционной политике, указанной в п. 1 настоящего приказа.
5. Специалисту отдела кадров Мальцевой Елене Николаевне ознакомить под роспись с антикоррупционной политикой, указанной в п. 1 настоящего приказа, всех вновь принимаемых работников.
6. Специалисту отдела кадров Мальцевой Елене Николаевне, в срок до 01 сентября 2017 года организовать и провести работу по внесению изменений в трудовые договоры работников учреждения в части закрепления обязанностей работников по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных антикоррупционной политикой, указанной в п. 1 настоящего приказа.
7. Специалисту отдела кадров Мальцевой Елене Николаевне довести настоящий приказ до сведения исполнителей.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.Г.Ершова